РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

БАГАЕВСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ

 МАНЫЧСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

 Постановление № 278

 28 октября 2013 года ст. Манычская

 **О порядке предоставления гражданами, замещающими должности муниципальной службы и муниципальными служащими Администрации Манычского сельского поселения сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

В соответствии с Федеральными законами от 03 декабря 2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», от 03 декабря 2012 № 231-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02 марта 2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Манычское сельское поселение»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1.Утвердить Положение о порядке предоставления гражданами, замещающими должности муниципальной службы и муниципальными служащими Администрации Манычского сельского поселения сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Положение) (Приложение 1).

2.Утвердить Перечень должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие Администрации Манычского сельского поселения обязаны предоставлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень) (Приложение 2);

3. Специалисту по кадровой работе (Ахановой Н.П.) ознакомить с Перечнем и Положением каждого муниципального служащего.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования и относится к правоотношениям, возникшим с 1 января 2013 года.

5. Обязанность по предоставлению сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей для лиц, занимающих должности муниципальной службы, определенные Перечнем, возникает в отношении сделок, совершенных с 1 января 2012 года.

6. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

 Глава Манычского

сельского поселения А.М. Метельченко

постановление вносит

ведущий специалист

 Приложение № 1

к постановлению Администрации

Манычского сельского поселения

от 28.10.2013г. № 278

**Положение**

о предоставлении гражданами, замещающими муниципальные должности,

должности муниципальной службы в Администрации Манычского сельского поселения, сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Настоящее Положение определяет порядок представления лицами, замещающими муниципальную должность, должности муниципальной службы Администрации Манычского сельского поселения, сведений о своих расходах и расходах своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее – Положение).

 2. Обязанность представлять сведения о расходах в соответствии с федеральными законами, возлагается на лиц, замещающих муниципальную должность, должности муниципальной службы Администрации Манычского сельского поселения, предусмотренных перечнем должностей, утверждённым решением Собрания депутатов Манычского сельского поселения.

 3. Гражданин, замещающий муниципальную должность, должность муниципальной службы ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчётным, представляет:

 а) сведения о своих расходах по каждой сделке по приобретению за отчётный период (с 1 января по 31 декабря) земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) согласно приложению 1 к Положению;

б) сведения о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению за отчётный период (с 1 января по 31 декабря) земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) согласно приложению 2 к Положению;

в) об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки, указанные в подпунктах «а», «б» пункта 3 Положения.

4.Сведения, указанные в пункте 3 настоящего Положения, предоставляются лицом, замещающим муниципальную должность, должность муниципальной службы в случаях, если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

5. Сведения о расходах представляются ведущему специалисту по кадровой работе.

6. В случае если лицо, замещающее муниципальную должность, должность муниципальной службы обнаружил, что в представленных ими сведениях о расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточнённые сведения.

 Гражданин, замещающий муниципальную должность, должность муниципальной службы может представить уточненные сведения в течение трех месяцев после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящего Положения.

7. Гражданин, замещающий муниципальную должность, должность муниципальной службы вправе подать заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей рассматривается на заседании соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в порядке, предусмотренном постановлением Администрации Манычского сельского поселения.

8. Проверка достоверности и полноты сведений о расходах, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином, замещающим муниципальную должность, должность муниципальной службы осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки, указанные в подпунктах «а», «б» пункта 3 настоящего Положения размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Манычского сельского поселения и предоставляются для опубликования средствам массовой информации в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации с соблюдением установленных законодательством Российской Федерации требований о защите персональных данных.

 10. Лица, виновные в разглашении сведений, представленных в соответствии пунктом 3 настоящего Положения, либо в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных федеральными законами, несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

 11. Сведения о расходах, представленные в соответствии с настоящим Положением, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

 12. Непредставление муниципальным служащим или представление им неполных или недостоверных сведений о своих расходах либо непредставление или представление заведомо неполных или недостоверных сведений о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, является правонарушением, влекущим увольнение в установленном порядке с муниципальной службы.

Ведущий специалист Н.П. Аханова

Приложение 1 к Положению

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование муниципального образования Багаевского района Ростовской области)

**СПРАВКА**

**о расходах муниципального служащего**

**(лица замещающего муниципальную должность)**

 Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(основное место работы или службы, занимаемая должность)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес места жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

сообщаю сведения о своих расходах по каждой сделке приобретения земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по состоянию на конец отчетного периода:

 **Раздел 1. Сведения о сделках с недвижимым имуществом:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование имущества, приобретенного в собственность (земельный участок, квартира, жилой дом, дача, гараж, нежилое здание (сооружение), предприятие, иное недвижимое имущество) | Вид собственности | Местонахождение  | Стоимость | Источник получения средств, за счет которых совершена сделка |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Раздел 2. Сведения о сделках с движимым имуществом:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид (марка, модель) и наименование движимого имущества, приобретенного в собственность (автомобиль, автоприцеп, мототранспортное средство, сельскохозяйственная техника, водный транспорт, воздушный транспорт, иной транспорт, ценные бумаги, иное движимое имущество) | Вид собственности | Место регистрации  | Стоимость(руб.) | Источник получения средств, за счет которых совершена сделка |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Итого за отчетный период общая сумма расходов на совершение сделки по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), сумма которых превышает общий доход семьи за три последних года, составляет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей

 (сумма цифрами и прописью; если указанные сделки не совершались проставляется цифра «0»)

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. лица, представившего справку)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. должностного лица,

 принявшего справку)

Приложение 2 к Положению

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование муниципального образования Багаевского района Ростовской области)

**СПРАВКА**

**о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципального служащего (лица, замещающего муниципальную должность)**

 Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае

отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

сообщаю сведения о расходах моей (моего) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(супруги (супруга), несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае

отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

по каждой сделке приобретения земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по состоянию на конец отчетного периода, за период с 1 января 20\_\_ г. по 31 декабря 20\_\_ г.

**Раздел 1. Сведения о сделках с недвижимым имуществом:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование имущества, приобретенного в собственность (земельный участок, квартира, жилой дом, дача, гараж, нежилое здание (сооружение), предприятие, иное недвижимое имущество) | Вид собственности | Местонахождение  | Стоимость(руб.) | Источник получения средств, за счет которых совершена сделка |
|  |  |  |  |  |  |

**Раздел 2. Сведения о сделках с движимым имуществом:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид (марка, модель) и наименование движимого имущества, приобретенного в собственность (автомобиль, автоприцеп, мототранспортное средство, сельскохозяйственная техника, водный транспорт, воздушный транспорт, иной транспорт, ценные бумаги, иное движимое имущество) | Вид собственности | Место регистрации  | Стоимость | Источник получения средств, за счет которых совершена сделка |
|  |  |  |  |  |  |

Итого за отчетный период общая сумма расходов на совершение сделки по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), сумма которых превышает общий доход семьи за три последних года, составляет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей

 (сумма цифрами и прописью; если указанные сделки не совершались проставляется цифра «0»)

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. лица, представившего справку)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. должностного лица,

 принявшего справку)

Приложение

к справке о расходах муниципального служащего, своих

супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

**ПОЯСНЕНИЯ**

**к сведениям о расходах муниципального служащего**

**(лица, замещающего муниципальную должность)**

**своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

По представленным сведениям о расходах, считаю необходимым пояснить следующее:

 ,

 ,

 ,

 ,

 ,

 ,

 ,

 ,

 ,

 ,

 ,

 ,

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. лица, представившего справку)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. должностного лица,

 принявшего справку)

приложение 2

к постановлению

Администрации Манычского

сельского поселения

№ 278 от 28.10.2013г.

Перечень должностей муниципальной службы

при замещении которых муниципальные служащие Администрации Манычского сельского поселения обязаны предоставлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Раздел I

Муниципальная должность и должности муниципальной службы в Администрации Манычского сельского поселения, отнесенные Реестром муниципальной должности и Реестром должностей муниципальной службы муниципального образования «Манычское сельское поселение», утвержденным решением Собрания депутатов Манычского сельского поселения от 30.11.2012 № 20, относящиеся к ведущей, старшей и младшей группам должностей муниципальной службы.

Раздел II

|  |  |
| --- | --- |
| №п/п | Наименование должности |
| 1 | Глава Манычского сельского поселения |
| 2 | Начальник сектора экономики и финансов  |
| 3 | Главный специалист (Главный бухгалтер)  |
| 4 | Ведущий специалист |
| 5 | Специалист 1 категории  |
| 6 | Специалист 1 категории (по земельным отношениям) |
| 7 | Специалист 1 категории (по имуществу, ЖКХ, ГО и ЧС) |
| 8 | Специалист (по работе с молодежью, правовая работа) |
| 9 | Специалист (по архивной работе, регистрационному учету, похозяйственному учету, секретарское дело) |

Ведущий специалист Аханова Н.П.

 ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

с Порядком передачи подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  Ф.И.О | Должность | Дата | Подпись |
| 12 | Метельченко Алексей Максимович | Глава Манычского сельского поселения   |  |  |
| 2 | Форопонова Ольга Тихоновна | Начальник сектора экономики и финансов |  |  |
| 3 | Малиевская Анастасия Петровна | Главный специалист(Главный бухгалтер) |  |  |
| 4 | Аханова Нина Петровна |  ведущий специалист  |  |  |
| 5 | Хлистунов Алексей Владимирович | специалист 1 категории |  |  |
| 6 | Родина Зинаида Анатольевна | специалист 1 категории |  |  |
| 7 | Бут Мария Михайловна | специалист |  |  |
| 8 | Несудимова Кристина Геннадьевна  | специалист 1 категории |  |  |
| 9 | Омельченко Мария Геннадьевна | специалист |  |  |